

# Kontakt-Protokoll

Visitenkarte, Annonce, Zeitungsartikel, Notizen

Ansprechpartner Geschäftsleitung: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Am besten erreichbar: \_\_\_\_\_  
eMail: \_\_\_\_\_  
Gesprächsqualität: \_\_\_\_\_  
Interessen: \_\_\_\_\_

... Marketing: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Am besten erreichbar: \_\_\_\_\_  
eMail: \_\_\_\_\_  
Gesprächsqualität: \_\_\_\_\_  
Interessen: \_\_\_\_\_  
Internet: \_\_\_\_\_

Kontakt wann?	wie?	Ergebnis	Vereinbarung	WiVo

